

Förväntansdokument/ordningsregler för alla på Hedda Wisingskolan

För att skapa trygghet och förståelse för skolans ramar och verksamhet vill vi med det här dokumentet förmedla vad vi i skolan har för förväntningar på eleverna och er vårdnadshavare, samt vilka förväntningar eleverna ni som vårdnadshavare ska ha på oss i skolan.

För att alla ska trivas och känna sig trygga i skolan förväntas följande av alla i skolan:

- Vi följer alla vår gemensamma värdegrund.
- Vi bemöter varandra med respekt.
- Vi tar avstånd från alla sorters kränkningar, trakasserier och diskriminering.
- Vi bemöter varandra jämlikt oavsett bakgrund, religion, kön, sexuell läggning eller ålder.
- Vi är aktsamma om skolans material såväl som inre och yttre miljö.
- Vi har inneskor på från veckan efter höstlovet fram till påsklovet – under den perioden tar vi av våra ytterskor vid ytterdörren och bär dem till våra skoskåp/arbetsrum.
- Vi arbetar i klassrummen utan ytterkläder på. Ytterkläderna lämnas för medarbetare i arbetsrummen och för elever i elevskåpen.
- Vi kommer i tid till lektioner och möten, arbetar och gör vårt bästa.

För att skolan ska vara en bra arbetsmiljö för lärande förväntas följande av dig som elev:

- Att du berättar för någon vuxen om du själv eller någon kamrat far illa.
- Att du är aktiv på klassrådstitid och vet hur du kan påverka skolans verksamhet via elevrådet.
- Att mobiltelefonen lämnas i skåpet eller med avstängt ljud på angiven plats i klassrummet.
- Att du är inställd på att ha lektion när du kommer in i klassrummet. Rasten lämnas utanför.
- Att du förstår att du är en del av din och dina skolkamraters arbetsmiljö – därför hjälper du till att skapa arbetsro i skolan.
- Att du har med dig rätt material till lektioner och skolaktiviteter: läroböcker, skrivbok, penna, sudd, idrottskläder, etc..
- Att du accepterar att det är lärare och vuxna som leder verksamheten i skolan / i klassrummen.

För att skolan ska vara en bra arbetsmiljö för lärande förväntar vi oss följande av alla vuxna i skolan:

- Att vi ställer tydliga krav och gränser – som vi följer upp och påtalar.
- Att vi skapar en lugn och trivsam miljö där vi visar att vi ansvarar för ett tryggt arbetsklimat.
- Att vi tillgängliggör information och planeringar för eleverna och därigenom vårdnadshavarna.
- Att vi praktiserar framåtsyftande feedback för elevernas lärandeutveckling.
- Att vi har en öppen kommunikation mellan hem och skola.
- Att berörd personal tar kontakt med hemmet om något särskilt hänt.
- Att vi medvetet i handling följer skolans värdegrund, rutiner/riktlinjer, föreskrivna läroplaner, våra lokala arbetsplaner samt skollagen.

För att skolan ska vara en positiv lärmiljö och där era barn vill vara förväntar vi oss följande av dig som vårdnadshavare:

- Att du utgår ifrån att skolans medarbetare är professionella i sin yrkesroll och har goda intentioner som främjar ditt barns lärande och utveckling.
- Att du tar del av den information om skolans verksamhet som gäller ditt/dina barn.
- Att du ser till att ditt barn är hemma och kurerar sig vid sjukdom och att sjuknämnan görs.
- Att du har en öppen kommunikation med skolan och först kontaktar närmast berörd personal om du har funderingar. Vi kan bara förändra och förbättra det vi har kännedom om – och det är enklare om den når oss som är berörda i första led.
- Att du ser till att barnet är utvilat genom god och för åldern lämplig nattsöm, har ätit frukost, samt har med sig för dagen rätt "utrustning" och material.
- Att du intresserar dig för dina barns hemuppgifter och stöttar barnen att ta eget ansvar för dessa – men att du förväntar dig att lärandet sker i skolan och att övning och förberedelser kan ske i form av läxor.
- Att du är uppmärksam på om något barn utsätts för kränkande behandling och känner ansvar för att skolpersonalen får veta.

Konsekvenser för de som inte följer förväntansdokumentet

Skolans inställning är att det som är olagligt eller oacceptabelt utanför skolan är också olagligt och oacceptabelt i skolan. Det som är olagligt polisanmäls. För alla som arbetar i skolan finns såväl arbetslagstiftning som fackliga överenskommelser för hur man ska agera – dessa följer skolan. Följande händer dig som elev om du inte följer det som står i förväntansdokumentet.

Konsekvenstrappa

Nivå 1

Lindriga förseelser mot skolans ordningsregler:

- Enstaka sena ankomster.
- Glömt material.
- Användande mobiltelefon på lektionstid utan tillåtelse av ansvarig lärare.
- Följa ordningsreglerna i matsalen (t ex inga ytterkläder i matsalen).
- Lindrig skadegörelse (t ex blyerts på bänk)
- Grovt språkbruk som ej kan beaktas som kränkande
- "Skojbråk" på lika villkor samt jämförbara förseelser - snöbollskrig / mulning, etc.

Åtgärd: Vänlig men bestämd tillrättvisning av berörd personal. Mentor informeras vid behov.

Ansvarig: berörd / närvarande personal när förseelsen begicks.

Nivå 2

Upprepade lindriga förseelser på nivå 1 samt grövre förseelser såsom:

- Skolk
- Respektlöst uppträdande
- Kränkande tilltal (t ex hora, bög)
- Kränkande handling (t ex knuffar, hot)
- Störande beteende inom skolans område t ex på lektion i matsalen eller på raster
- Skadegörelse samt klotter (rista på bänk, klottra på vägg etc.)

Åtgärd: Bestämd tillrättvisning av berörd personal.

Mentor informeras. Mentor eller berörd personal kontaktar hemmet. Vid behov kallas vårdnadshavare till skolan för möte.

Mentor följer regelbundet upp med eleven hur det går.

Anmälan om kränkande behandling skrivs i fråga om kränkning och mobbing.

Vid förstörelse blir elev ersättningsskyldig.

Ansvarig: mentor eller berörd personal

Nivå 3

Upprepade förseelser på nivå 2 samt allvarigare brott, t ex:

- Slag, sparkar
- Mobbing
- Rasistiska uttalanden
- Skadegörelse samt jämförbara brott mot samhällets lagar

Åtgärd: Vårdnadshavare kallas till skolan för omedelbart möte med mentor och berörda lärare – ev. en handlingsplan formuleras. Vid behov är även skolledning med på mötet.

Anmälan till elevhälsoteam (EHT). Ev. Anmälan till socialtjänsten.

Anmälan om kränkande behandling skrivs i fråga om mobbing och kränkande beteende eller vid arbetsmiljöfråga.

OBS! Polisanmälan görs alltid när skolledningen anser det befogat.

Ansvarig: mentor/ EHT/skolledning

Nivå 4

Upprepade förseelser på nivå 3

Åtgärd: Kallelse till elevvårdsmöte – Elev, Vårdnadshavare, EHT, Skolledning (samt socialtjänst och barn och ungdomspsykiatri vid behov).

Beslut kan fattas om:

- Anmälan till socialtjänsten
- Polisanmälan
- Klassbyte

Polisanmälan görs utan föregående elevvårdsmöte.

Ansvarig: EHT/skolledning eller delegerad

Nivå 5

Skolvägran, brottslighet, m.m.

Åtgärd: EVK där beslut fattas om:

- Anpassad studiegång
- Annan skolform
- Anmälan till socialtjänsten
- Polisanmälan
- Skolbyte / avstängning

Polisanmälan görs utan föregående elevvårdsmöte.

Ansvarig: Rektor