



## Rutin för hantering av hög frånvaro

1. Närvaroregistrering i Dexter ska i tid ske i anslutning till respektive schemalagd lektion. Om tillgång till Dexter/Internet saknas – ska registrering ske så snart tillgång till Dexter/internet finns. **Ansvar** resp. undervisande lärare.
2. Om en elev varit ogiltigt frånvarande en hel dag ska vårdnadshavare kontaktas av mentor innan arbetsdagens slut efter att det kommit till mentors kännedom för att ta reda på orsaken till detta **Ansvar** resp. mentor.
3. I samband med varje månadsskifte genererar skoladministratören en frånvarorapport i Dexter och vidarebefordrar den till Skolsköterskan och skolledningen. **Ansvar** Skoladministratören.
4. Skolsköterskan granskar avvikande frånvaro. Kontakt tas med vårdnadshavare via brev och mail till berörd mentor av skolsköterska. Avvikande frånvaro är ogiltig frånvaro >5% under den gångna månaden eller giltig frånvaro 15% under två gångna månaderna. Vårdnadshavare kontaktas för att meddelas detta faktum samt för att utreda orsaken om så behövs. **Ansvar** Skolsköterska samt resp. mentor.
5. Om det i följande frånvarorapport framkommer att frånvaron fortsätter att vara hög meddelas mentor och Skolsköterskan lyfter detta i EHT. Orsaken till frånvaron ska utredas i enlighet med **Checklistan** nedan **Ansvar** mentor i samråd med EHT.
6. Om dessa insatser ej resulterar i minskad frånvaro så kallas elev, vårdnadshavare, mentor, rektor, annan för eleven viktig skolpersonal/eller någon från EHT. **Ansvar** EHT/skolledning och mentor.
7. Om skolan inte får bukt med frånvarosituationen i och med detta så blir det en fråga om fullgörande av skolplikten/skolpliktsbevakning, och beslut om vitesföreläggande **Ansvar** för detta är skolnämnden i dialog med rektor.

### Checklista

- a. Vilka hinder och förutsättningar upplever eleven finns för honom/ henne i de olika sammanhang och undervisningssituationer? (eventuella extra anpassningar dokumenteras och utvärderas regelbundet).
- b. Om insatser enligt ovan ej anses vara tillräckliga, görs en pedagogisk kartläggning. Det innebär att mentor noggrant kartlägga elevens lärandesituation, gör analys (tillsammans med relevant person från EHT) åtgärder sätts in som extra anpassningar eller åtgärdsprogram, beroende på åtgärd. Dessa ska följas upp och utvärderas.
- c. Relevanta utredningar så som medicinsk, skolsocial eller psykosocial utredning där man utesluter andra orsaker. Kontakt med CEHT tas vid behov.
- d. Om oro för elevens livssituation väcks under något av de ovanstående stegen så ska en orosanmälan till socialtjänsten göras direkt.