



## Riktlinjer för Lokala Pedagogiska Planeringar (LPP)

På ett eller annat sätt måste allt lektionsarbete planeras och den planen ska kommuniceras till eleverna för att skapa förförståelse samt delaktighet. I läraruppdraget finns en mängd gemensamma krav och arbetsuppgifter för alla oavsett ämne och grupp elever – därför ska eleverna kunna förvänta sig att alla lärare har ett gemensamt förhållningssätt till planeringen av undervisningen. Här nedan följer de gemensamma riktlinjerna för lokala pedagogiska planeringar som gäller för Hedda Wisingskolan.

### Varför pedagogiska planeringar – och varför ska de följa samma form?

- **Checklista:** Med den omfattande läroplan vi har är det bra att ha en sammanfattande planering som "checklista" som man själv kan utgå ifrån och gå tillbaka till i respektive moment för att ha koll på vilka delar av läroplanen man har avklarat.
- **Tydlig kommunikation:** Elever, mentorer, spec.- och stödresurser och stödjande föräldrar ska ha möjlighet att genom en tydlig formulerad planering kunna förstå undervisningen i respektive moment för att själv kunna planera, eller stötta eller följa upp det som sker i undervisningen.
- **Likvärdighet för eleverna:** Med en gemensam form för LPPn så blir det lättare för eleven att förstå och se att undervisningen oavsett ämne följer vissa ramar samt att undervisande lärare oavsett ämne ställer likvärdiga krav.
- **Arbetsbesparande med gemensam form:** Med en gemensam modell för alla behöver "hjulet" inte uppfinnas a var och en, gång på gång.
- **Anpassning för tillgänglighet till lärande:** En gemensam form innebär i sig en del av en anpassning av undervisningen. Med enhetlighet, tydlighet och gemensam struktur behöver inte eleven lära sig hur varje lärares planering och struktur ser ut – det blir förutsägbart och förståeligt – eleven kan fokusera på undervisningens innehåll istället för att förstå upplägget för varje moment i varje ämne.
- **Bra för det pedagogiska samtalet och samarbetet:** Med gemensamma ramar för planeringen skapas igenkänning kring de pedagogiska arbetsätten och en gemensam grund att utgå ifrån i samarbetet.

### Omfattning och hur planen kommuniceras / används i undervisningen

Olika ämnen och ämnesområden kräver olika utrymme för att beskrivas och presenteras, men ambitionen bör vara att vara kortfattad och övergripande – för att effektivisera planerandet, för att inte bli för låst på detaljnivå, samt för att planeringen ska bli tillgänglig och hanterlig för mottagaren.

LPPn ska kommuniceras i samband med att ett nytt moment presenteras för eleverna. Därefter är det viktigt att återkoppla till LPPn allteftersom arbetet framskrider.

### Innehåll

Innehållet styrs av respektive ämne och moment men beskrivs efter rubrikerna i den gemensamma formen / mallen som alla ska använda (se nedan nästa sida).

**Ansvar:** Alla undervisande lärare

**Genomförande:** Alla LPPer som skrivs efter 170110 ska följa den här rutinen med tillhörande mall.

---


Postadress	Besöksadress	Hemsida	Telefon	Organisationsnr
Härnösands kommun	Stadshuset	<a href="http://www.harnosand.se">www.harnosand.se</a>	0611-34 80 00 vx	212000-2403
871 80 Härnösand		E-post	Fax	Bankgiro
		<a href="mailto:kommun@harnosand.se">kommun@harnosand.se</a>	0611-34 80 30	5576-5218



Nedanstående mall för lokal pedagogisk planering (LPP) ska användas av alla på Hedda Wisingskolan.

Mallen hittas på: <https://heddawisingskolan.com/blanketter/>

## Gemensam mall för Lokal Pedagogisk Planering på Hedda Wisingskolan

<p><b>Pedagogisk planering</b></p> <p>Klicka eller tryck här för att ange en rubrik .</p>
<p><b>Beskrivning av arbets- eller ämnesområdet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En inspirerande text/bild/film som beskriver vad arbets- eller ämnesområdet ska innehålla.</li> <li>• Förtydliga hur lång tid som arbetsområdet sträcker sig över, samt datum/tid för examination.</li> </ul>
<p>Plats för eventuell bild</p> 
<p>Klicka eller tryck här för att ange text.</p> <p><b>Varför - Vilka förmågor ska tränas? (Syfte)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vilket är syftet med arbetsområdet – förankring i läroplanen.</li> <li>• Vilka långsiktiga mål (förmågor) ska undervisningen behandla?</li> <li>• Finns det förmågor i andra ämnen som kan ingå i arbetsområdet (svenska – språkutvecklande arbetssätt)?</li> <li>• Hur kan vi tydliggöra och konkretisera arbetsområdena för eleverna?</li> </ul>
<p>Klicka eller tryck här för att ange text.</p> <p><b>Vad ska vi arbeta med? (Centralt innehåll)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vilka punkter i det centrala innehållet ska finnas med i arbetsområdet?</li> <li>• Finns det centralt innehåll i fler ämnen som passar arbetsområdet?</li> <li>• Finns det idéer från lärare eller elever på ytterligare innehåll utifrån elevernas behov och intressen?</li> <li>• Hur kan vi konkretisera innehåll för eleverna?</li> </ul>
<p>Klicka eller tryck här för att ange text.</p> <p><b>Hur ska vi arbeta – hur gör vi lärandet tillgängligt för alla? (Arbetsformer – vilka alternativa arbetsformer är möjliga?)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vilka övningar/aktiviteter ska eleverna göra som stödjer de långsiktiga målen och kunskapskraven?</li> <li>• Ska vi arbeta individuellt/grupp?</li> <li>• Vilket material ska vi ha – hur ska vi arbeta med IKT – vilket anpassat material finns?</li> <li>• Hur ska vi hitta fakta? Bibliotek, internet, läroböcker, filmer...</li> </ul>
<p>Klicka eller tryck här för att ange text.</p> <p><b>Examination och bedömning (Kunskapskrav)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hur ska momentet examineras? (skriven text, muntligt, problemlösande aktivitet etc.) Hur är examinationsformerna anpassade efter olika behov?</li> <li>• Vad kommer att bedömas (processen, slutprodukten, resultatet på provet, etc.)</li> <li>• Ett tydliggörande och konkretiserande av aktuella kunskapskraven, så eleverna blir medvetna om vad de bedöms mot (i punktform, i matrisform, med bildstöd, etc).</li> </ul>
<p>Klicka eller tryck här för att ange text.</p>